KAROO HOOGLAND MUNISIPALITEIT

NOTULE VAN 'N ALGEMENE VERGADERING VAN DIE RAAD WAT GEHOU IS OP DINSDAG, 26 MEI 2015, OM 9VM TE FRASERBURG.

NOTULE

1. OPENING EN VERWELKOMING

Raadslid E Vermeulen open die vergadering met gebed. Die Burgemeester verwelkom almal teenwoordig en bedank die Munisipale Bestuurder vir die vorige aand se geselligheid by die Kliphuis Restaurant.

2. KONSTITUERING & PRESENSIE

2.1 KONSTITUERING

Die vergadering word as behoorlik gekonstitueerd verklaar.

2.2 PRESENSIE

Raadslid GM Beukes	
Raadslid JE Davids	
Raadslid JP Julies	: Burgemeester/Voorsitter
Raadslid K Koopman	
Raadslid JJ v/d Colff	
Raadslid MM Van Wyk	
Raadslid E Vermeulen	
Mnr GW Von Möllendorf	: Munisipale Bestuurder
Mnr S Myburgh	: Waarnemende Hoof:Finansies
Mnr FJ Lotter	: Waarnemende Hoof : Infrastruktuur Dienste
Me C Marais	: P.A. : Burgemeester
Mnr A Gibbons	: G.O.P. Beampte

2.3 VERSKONINGS

Geen

3. MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER

3.1 LIEF EN LEED

Raadslid Davids versoek dat 'n lys met die Raadslede se verjaarsdae gesirkuleer word sodat Raadslede op hoogte kan wees van mekaar se verjaarsdae.

3.2 ANDER MEDEDELINGS

Geen

BURGEMEESTER/MAYOR : JP JULIES

5.5 KONSEP VERORDENINGE EN BELEIDE : FINANSIëLE ADMINISTRASIE VAN KAROO HOOGLAND MUNISIPALITEIT

Die Konsep Verordeninge en beleide van die Finansiële Administrasie was op 25 Mei 2015 met die Raad gewerkswinkel .

a) Tarrif Policy
b) Write Off Policy
c) Indigent Policy
d) Budget Policy
e) Property Rates Policy
f) Customer Care, Credit Control and Debt Collection Policy
g) Banking, Investment and Interest Policy
h) Borrowing Policy
i) Subsistence and Travelling Policy
j) Supply Chain Management Policy
k) Unauthorised, Irregular, Fruitless and Wastefull Policy
l) Gift and Rewards Policy

5.5.1 BESLUIT DAT:

i. die bogenoemde beleide goedgekeur word;
ii. die bogenoemde beleide geadverteer word vir insette van die Publiek.

Voorgestel : Raadslid MM van Wyk
Sekondant : Raadslid GM Beukes

Die volgende werkswinkel rakende beleide sal die dag voor die volgende Raadsvergadering geskied. Raadslid JE Davids versoek dat die betrokke amptenare deel kan wees van die werkswinkel. Die Munisipale Bestuurder noem dat 'n Finansiële Beleid ten minste 1 keer per jaar hersien moet word. Ouditeure gaan dit na. Alle beleide is binne wetgewing geskryf.

Die Munispale Bestuurder antwoord op Raadslid JE Davids se vraag dat amptenare en raadslede se bewerking van reis eise nie dieselfde gedoen word nie. Raadslede word volgens die staat betaal en munisipale amptenare nie. Raadslede se tariewe verander elke maand soos die petrol styg of daal, stuur departemente 'n omsendskrywe waarvolgens die Raadslede betaal word. Amptenare se tarief word jaarliks aangepas volgens die voorskrifte van SARS.

5.6 REVISED IDP 2015/2016

RESOLVED :

a. That Council takes note of the spelling and grammar changes that has been made as per their request at the previous Council Meeting where the IDP was discussed;
b. That Council takes note that the Draft IDP 2015/2016 has been workshopped with the public on 24 March 2015, 4 May 2015 and 11 May 2015;
c. That Council approves the IDP 2015/2016.

***PROPOSED BY**: Councillor MM van Wyk*
***SECONDED BY**: Councillor E Vermeulen*

BURGEMEESTER/MAYOR : JP JULIES